

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Ханты –
Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»
(МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка»
п. Горноправдинск»
(протокол от 04.04.2024 г. № 4)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАДОУ ХМР «Детский
сад «Березка» п. Горноправдинск»
№ 76-О от 15.04.2024 г.

**Отчет о результатах самообследования
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Ханты-Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»
за 2023 год**

2024г.

I. Общие сведения об образовательной организации. Организация деятельности Учреждения.

1. Полное наименование, учредитель, контактная информация.

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск» МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск |
| Руководитель | Созоник Светлана Николаевна |
| Адрес организации | 628520, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Пospelова, д. 7Б. |
| Телефон, факс | 8 (3467) 374-570 |
| Адрес электронной почты | ds-gprb@hmrn.ru |
| Сайт | https://ds-berezka-gornopravdinsk-r86.gosweb.gosuslugi.ru/ |
| Аккаунт в социальных сетях | Детский сад Березка Горноправдинск ВКонтакте (vk.com) Детский сад Березка Горноправдинск Одноклассники |
| Учредитель | Муниципальное образование Ханты-Мансийский район. Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Ханты-Мансийского района, комитетом по образованию администрации Ханты-Мансийского района в пределах компетенции, установленной нормативным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района, определяющим порядок осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Ханты-Мансийского района. |
| Дата создания | 1980 г. |
| Дата введения в эксплуатацию нового здания | 2013г. |
| Лицензия | Серия 86Л01 № 0002377 , № 3103 от 30.05.2018 г. |

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Ханты – Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск» (далее Учреждение) расположено в черте поселка Горноправдинск. Ближайшее окружение: здание администрации сельского поселения Горноправдинск, жилые дома, начальная школа.

Здание учреждения в капитальном исполнении, трехэтажное, имеется централизованное отопление, водоснабжение, канализация, введено в эксплуатацию в декабре 2013 года. Проектная наполняемость - 260 мест. Общая площадь здания 6 239 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса 3 644 кв. м.

Обеспечена возможность беспрепятственного входа в здание и выхода из него. Вход на территорию оборудован системой контроля управления доступом, кнопкой вызова. Центральный вход оборудован пандусом с разноуровневыми перилами, входная дверь отмечена предупредительным знаком «Осторожно (желтый круг)», размещен логотип «Помощь людям с РАС и ментальными нарушениями». Дверные проемы групповых помещений достаточной ширины для проезда инвалидной коляски, имеются доступные санитарно-гигиенические помещения; обеспечена достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок. Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры (ОСИ) № 1 от 23.01.2017 года.

Учреждение осуществляет свою уставную деятельность путем выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предоставления общего образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми и их содержание.

Предметом деятельности Учреждения является деятельность по предоставлению услуг, выполнению работ в области общего образования детей.

Режим работы Учреждения установлен, исходя из пятидневной рабочей недели. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Время пребывания детей в Учреждении – 12 часов, с 07 ч 00 мин до 19 ч 00 мин.

Состояние материально-технической базы, учебно-методического обеспечения, предметно-пространственной среды позволяет осуществлять образовательную деятельность в соответствии с современными требованиями. В здании 13 групповых помещений, изостудия, экологический кабинет, 2 кабинета учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, 2 спортивных зала, 2 бассейна, 2 музыкальных зала.

Учреждение посещают 160 детей в возрасте от 1 до 7 лет.

В 2023г. сформировано 8 групп, из них общеразвивающей направленности - 6 групп, комбинированной направленности – 2 группы.

Группы общеразвивающей направленности (6):

- 1 вторая группа раннего возраста – 20 детей;
- 1 вторая группа раннего возраста-младшая группа – 22 детей;
- 1 младшая группа – 21 ребенок;
- 1 средняя группа – 23 ребенка;
- 1 старшая-подготовительная к школе группа – 21 ребенок;
- 1 старшая группа – 23 ребенка.

Группы комбинированной направленности (2):

- подготовительная к школе группа – 15 детей;
- подготовительная к школе группа – 17 детей.

1.2. Лицензионные сведения

Лицензия на право образовательной деятельности с приложением - Серия 86Л01 № 0002377, № 3103 от 30.05.2018 г. бессрочно.

1.3. Система управления

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление работой Учреждения осуществляет заведующий.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления. В соответствии с уставом коллегиальными органами управления Учреждением являются:

Органы управления, действующие в Учреждении

| Наименование органа | Функции |
|---------------------|--|
| Заведующий | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения, утверждает штатное расписание, отчетные документы, осуществляет общее руководство Учреждением. |

| | |
|---------------------------|--|
| Общее собрание работников | <p>Реализует право работников участвовать в управлении Учреждением, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность Учреждения и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией Учреждения; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий Учреждения, совершенствованию его работы и развитию материальной баз, - иные функции в соответствии с Положением об общем собрании, утв. приказом №198-О от 24.05.2018 года. |
| Педагогический совет | <p>К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие – развитие образовательных услуг; – регламентацию образовательных отношений; – разработку образовательных программ; – выбор учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестацию, повышение квалификации педагогических работников; - иные функции в соответствии с Положением о педагогическом совете, утв. приказом № 173-О от 28.09.2018 года. |
| Наблюдательный совет | <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает предложения учредителя или руководителя о внесении изменений в устав Учреждения; - рассматривает и дает заключения по проекту Плана финансово-хозяйственной деятельности; - рассматривает предложения руководителя о совершении крупных сделок; - иные функции в соответствии с положением о наблюдательном совете, утв. приказом № 55-О от 29.04.2020 года. |

Учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения, определяют его стабильное функционирование.

1.4. Особенности взаимодействия с семьями воспитанников

В 2023 году Учреждение посещали 160 детей из 128 семьи.

Характеристика семей по составу:

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|----------------------|------------------|--|
| Полная | 114 | 89% |
| Неполная с матерью | 13 | 10% |
| Неполная с отцом | 0 | 0% |
| Оформлено опекунство | 1 | 1% |

Характеристика семей по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок | 18 | 14% |
| Два ребенка | 64 | 50% |
| Три ребенка и более | 46 | 36% |

В Учреждении действует Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утвержденное приказом по Учреждению № 122-О от 08.08.2018 года.

Задачи Совета:

1. Содействовать администрации образовательной организации по вопросам:
 - совершенствования условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - защиты законных прав и интересов, обучающихся;
 - проведения мероприятий в образовательной организации.

2. Обеспечивать соблюдение образовательной организацией прав и законных интересов родителей (законных представителей), иное.

Основные принципы работы с семьями воспитанников:

- открытость детского сада для семьи;
- сотрудничество педагогов и родителей в воспитании детей;
- создание единой развивающей среды, обеспечивающей одинаковые подходы к развитию ребенка в семье и в детском саду.

Структурно-функциональная модель взаимодействия с семьей включает в себя три блока:

- информационно-аналитический;
- практический;
- контрольно-оценочный.

Информационно-аналитический блок включает:

- сбор и анализ сведений о родителях и детях;
- изучение семей, их трудностей и запросов;
- выявление готовности семьи ответить на запросы дошкольного учреждения.

Для сбора необходимой информации разработана анкета для родителей с целью узнать их мнение по поводу работы педагогов группы и для воспитателей групп с целью выявления актуальных проблем взаимодействия с родителями.

Выявленные данные определяют формы и методы работы педагогов: опросы, анкетирование, наблюдение.

Данный блок включает работу с родителями по двум взаимосвязанным направлениям:

I - просвещение родителей, передачу информации по тому или иному вопросу (лекции, индивидуальное и подгрупповое консультирование, информационные листы, листы-памятки);

II – организация продуктивного общения всех участников образовательного пространства, т.е. обмен мыслями, идеями и чувствами.

Практический блок включает информацию, направленную на решение конкретных задач. К этой работе привлекаются медицинские работники, специалисты, педагоги и педагог-психолог. Работа строится на информации, полученной при анализе ситуации в рамках первого блока.

Для того чтобы родители поняли необходимость обращения к специалисту, знали к кому конкретно идти, если им необходима консультация, в начале учебного года для родителей проводится ряд встреч, на которых они имеют возможность познакомиться и получить первичную информацию.

Третий блок – контрольно-оценочный. В него включен анализ эффективности

(количественной и качественной) мероприятий которые проводятся специалистами детского сада.

Для осуществления контроля качества проведения того или иного мероприятия родителям предлагаются:

- оценочные листы, в которых они могут отразить свои отзывы;
- групповое обсуждение родителями и педагогами участия родителей в организационных мероприятиях в разных формах.

План взаимодействия с семьями воспитанников
(систематически проводимые мероприятия в Учреждении)

| | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные |
|----|---|--------------------------------------|---|
| 1 | Общее родительское собрание (организационное/итоговое) | Октябрь/апрель | Заведующий, заместитель заведующего по воспитательной работе |
| 2 | Групповые родительские собрания (2 раза в год) | Октябрь/апрель | Воспитатели групп |
| 3 | Посещение семей воспитанников | При поступлении ребенка | Воспитатели групп |
| 4 | Участие родителей в праздниках: - новогодние утренники - праздники, посвященные Дню Защитника Отечества; - праздники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта - выпускные балы в подготовительных к школе группах | Согласно плану на учебный год | Заместитель заведующего по воспитательной работе, старший воспитатель, воспитатели групп |
| 5 | День открытых дверей | Ноябрь, май | Заместитель заведующего по воспитательной работе, старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты |
| 6 | Заседания родительского комитета | Согласно плану работы на год | Заведующий, заместитель заведующего по воспитательной работе |
| 7 | Анкетирование родителей с целью выявления степени удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг | Декабрь | Заведующий, заместитель заведующего по воспитательной работе |
| 8 | Детско-родительский клуб «Мы вместе» | 1 раз в квартал | Старший воспитатель, специалисты |
| 9 | Выставки: - «Золотая осень»; - «Новогодняя поделка»; - «Весенняя капель» и др. | Согласно плану работы на учебный год | Воспитатели |
| 10 | Акция «Аллея выпускников» | Май | Заместитель заведующего по воспитательной работе, воспитатели подготовительных к школе групп |

| | | | |
|----|---|-----------------------|---|
| 11 | Смотр-конкурс «Зимние забавы» | Декабрь-январь | Заместитель заведующего по воспитательной работе, воспитатели |
| 12 | Оформление информационных и тематических стендов для родителей в групповых помещениях | Согласно плану | Воспитатели |
| 13 | Привлечение родителей к участию в конкурсах, проводимых на различных уровнях | Согласно плану | Заместитель заведующего по воспитательной работе, воспитатели |
| 14 | Консультации педагога-психолога, учителя-логопеда | По мере необходимости | Педагог-психолог, учитель-логопед |

1.5. Профиль реализуемых образовательных программ

Образовательная программа дошкольного образования (далее по тексту – ООП) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Детский сад «Березка п. Горноправдинск» составлена в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО), особенностями образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей).

Содержание ООП учитывает возрастные и индивидуальные особенности детей, воспитывающихся в Учреждении, совокупность образовательных областей по основным направлениям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.

ООП определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования), требования к условиям реализации Программы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений представлена следующими программами:

- Программа по обучению детей 5-7 лет шахматам под ред. И.Г. Сухина
- Программа по формированию финансовой грамотности детей старшей и подготовительной к школе групп «Занимательные финансы» [ссылка](#)
- Парциальная программа формирования ценностного отношения к природе и культуре ХМАО-Югры у детей старшего дошкольного возраста «Наследие Югры: на пути к истокам», под науч. ред. Л.Л. Лашковой. - М.: ООО «Русское слово - учебник», 2019 год [ссылка](#)
- Парциальная программа рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста «Весёлый Рюкзачок» / А. А. Чеменева, А. Ф. Мельникова, В. С. Волкова. — 2-е изд. — М.: ООО «Русское слово — учебник», 2019 год [ссылка](#)

Учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения, определяют его стабильное функционирование.

Раздел 2. Кадровое обеспечение деятельности Учреждения

2.1 Штатное расписание

Штатное расписание Учреждения - 81 шт. ед. Из них:

- заведующий – 1;
- руководители структурных подразделений – 4;
- педагогический персонал – 28 (старший воспитатель - 1, воспитатель – 17,25 инструктор

по физической культуре - 2, музыкальный руководитель – 2, учитель-логопед – 3, педагог-психолог – 1, тьютор – 1, учитель-дефектолог – 0,25, методист – 0,5).

- прочие специалисты – 6,50;

- служащие – 17 (младшие воспитатели – 13,5, ассистент (помощник) – 1 ст.);

- рабочие – 24,25.

Соотношение нормотипичных воспитанников, приходящихся на 1 на одного педагогического работника:

– воспитанник/педагоги – 5/1;

Соотношение детей с ограниченными возможностями здоровья, приходящихся на 1 педагогического работника, непосредственно работающего с детьми:

- воспитанники/педагоги – 2/1;

Соотношение детей, приходящихся на одного сотрудника:

- воспитанник/сотрудник – 2/1.

Штатное расписание укомплектовано кадрами – 100%

2.2 Наличие/отсутствие вакансий

Вакансии в Учреждении в 2023 году отсутствовали.

2.3. Методическая служба Учреждения

Методическая служба в Учреждении регламентируется Положением о Методическом совете, утв. приказом от 08.08.2018 года № 122-О.

В состав Методического совета входят педагоги, имеющие первую и высшую квалификационную категорию, и педагогический стаж - более 10-ти лет.

Ежегодно на заседании организационного педагогического совета утверждается состав Методического совета. В состав входят: заместитель заведующего по воспитательной работе, старший воспитатель, 3 воспитателя, инструктор по физической культуре, учитель-логопед.

В 2023 году Методический совет принял участие в следующих мероприятиях Учреждения:

- жюри в смотре-конкурсе «Готовность групп и кабинетов к учебному году» (сентябрь 2023 г.), жюри в 1 этапе муниципального конкурса детского художественного творчества «Солнышко в ладошках» (октябрь 2023 г.), жюри в смотре-конкурсе «Лучшее новогоднее оформление групп» (декабрь 2023 г.).

- оказание методической помощи педагогам в проведении открытой непрерывной образовательной деятельности для учителей начальной школы (март 2023 г.).

В целом работу Методического совета в 2023 году можно признать удовлетворительной.

2.4. Наставничество

В Учреждении разработано Положение о наставничестве, утв. приказом № 137-О от 28.09.2018 года. В 2023 году по итогам аттестации на соответствие занимаемой должности проведено наставничество одного педагога. Трудности, возникающие у педагога - реализация основной образовательной программы дошкольного образования.

Учреждение укомплектовано педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего педагогических работников – 28 человек, из них старший воспитатель – 1, воспитателей – 18, прочих специалистов - 9 (музыкальные руководители - 2, инструкторы по физической культуре - 2, педагог–психолог- 1, учителя–логопеды – 2, тьютор - 1, учитель-дефектолог – 1).

Сравнительный анализ уровня квалификации педагогических и руководящих работников за 2022, 2023 годы

| Уровень | 2021-2022 учебный год чел./% | 2022-2023 учебный год чел./% |
|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Высшая категория | 3/10% | 3/10% |
| Первая категория | 14/47% | |
| Соответствие занимаемой должности | 10/33% | |
| Без категории | 3/10% | |

Сравнительный анализ педагогов по стажу работы за 2022, 2023 годы

| Уровень | 2021-2022 учебный год чел./% | 2022-2023 учебный год чел./% |
|-----------------|------------------------------|------------------------------|
| До 3 лет | 0/0% | 0/0% |
| От 3 до 5 лет | 4/13% | 1/4% |
| От 5 до 10 лет | 4/13% | 7/25% |
| От 10 до 20 лет | 12/40% | 11/39% |
| Более 20 лет | 10/34% | 9/32% |

Сравнительный анализ по уровню образования педагогов за 2022, 2023 годы

Все педагоги имеют педагогическое образование: высшее профессиональное педагогическое образование имеют – 23 человек (82%). Среднее профессиональное педагогическое образование имеют – 5 человек (16%).

| Образование | 2021-2022 учебный год чел./% | 2022-2023 учебный год чел./% |
|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Высшее | 23/77% | 23/82% |
| Среднее профессиональное | 7/23% | 5/16% |

Педагоги постоянно повышают свою квалификацию. В 2023 учебном году вырос уровень педагогов, аттестованных на первую квалификационную категорию. Аттестованы на высшую категорию – 3 педагога (11%), на первую квалификационную категорию – 13 педагогов (46%), имеют соответствие занимаемой должности – 9 педагогов (32%), без категории 3 педагога (11%). В текущем учебном году на соответствие занимаемой должности аттестованы 2 педагога. На первую квалификационную категорию 2 педагога.

Свой профессиональный уровень педагоги повышали, с помощью различных форм обучения (обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, методические объединения, презентации передового педагогического опыта). В ДОУ осуществляется контроль за своевременным прохождением курсовой подготовки, ежегодно составляется перспективный план. Педагоги проходят курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку, стремятся повысить свой уровень квалификации в контексте введения ФГОС ДО, что положительно отражается на качестве дошкольного образования.

2.6. Профессиональные достижения управленческих и педагогических работников

В 2023 году награждены:

| | |
|------------------------------------|-----------|
| Нагрудный знак «Отличник народного | 1 педагог |
|------------------------------------|-----------|

| | |
|---|----------------------------------|
| просвещения» | |
| Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации | 1 педагог |
| Почетная грамота Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 1 педагог |
| Благодарственное письмо Департамента образования и науки ХМАО - Югры | 2 педагога |
| Почетная грамота главы Ханты-Мансийского района | 4 сотрудника, из них 2 педагога |
| Почетная грамота Думы Ханты-Мансийского района | 2 сотрудника, из них 1 педагог |
| Почетная грамота Комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района | 1 педагог |
| Почетная грамота МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск» | 13 сотрудников из них 4 педагога |
| Всего педагогических работников, получивших награды в 2023 году: 13 педагогов | |

Участие педагогов в профессиональных конкурсах:

| № | Наименование | Дата проведения | Результат | |
|-------------------------------|---|-----------------|--|--|
| Муниципальные конкурсы | | | | |
| № | Наименование | Дата проведения | Место проведения | Результат |
| 1 | Муниципальный этап всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования «Педагог года «Ханты-Мансийского района – 2023» | Февраль 2023 | Комитет по образованию Ханты-Мансийского района | 1 место – старший воспитатель Абзалова И.М. |
| 2 | Муниципальный этап всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования «Педагог года «Ханты-Мансийского района – 2023» | Февраль 2023 | Комитет по образованию Ханты-Мансийского района | 2 место – воспитатель Девяткова Е.В. |
| 3 | Муниципальный конкурс наставнических пар «Педагогический тандем» | 18.12.2023 года | Комитет по образованию Ханты-Мансийского района | 1 место – воспитатель Дудченко А.П., воспитатель Калацкая Е.В. |
| Региональные конкурсы | | | | |
| 1 | Окружной конкурс «Педагог года Югры – 2023» | Март 2023 | Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Участие – старший воспитатель Абзалова И.М. |
| 2 | Региональная акция «Дорога просвещения» | Март 2023 | Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Участие – старший воспитатель Абзалова И.М. |

| | | | | |
|-------------------------------|--|------------|--|---|
| 3 | Региональный этап IX Всероссийского конкурса «Воспитатели России», номинация «Лучший профессионал образовательной организации» | 20.10.2023 | Всероссийская общественная организация содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России» | Участие – старший воспитатель Абзалова И.М. |
| Всероссийские конкурсы | | | | |
| 1 | Всероссийский конкурс «Лучший урок финансовой грамотности» | 03.04.2023 | Ведущий центр проведения и разработки мероприятий | 1 место – Девяткова Е.В. |
| 2 | Всероссийский конкурс «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан РФ» | 16.05.2023 | Международный центр проведения и разработки мероприятий | 1 место – Бердинских О.А. |
| 3 | | | | |
| Международные конкурсы | | | | |
| 1 | Международный конкурс «Надежды России» | 17.01.2023 | Центр ОПВММ «Твори» | 1 место – воспитатель Осипова А.В. |
| 2 | Международный конкурс «Престиж» | 15.05.2023 | Международный образовательный портал «Престиж» | 1 место – воспитатель Бердинских О.А. |

2.7. Непрерывное профессиональное образование управленческих и педагогических работников

Профессиональная компетентность педагогических работников является важнейшим фактором, влияющим на качество образовательных услуг и эффективность работы.

Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. В Учреждении осуществляется контроль за своевременным прохождением курсовой подготовки, составлен план - график прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Согласно перспективному плану на 2023 год запланированные курсы повышения квалификации прошли – 28 педагогов (100%).

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, занимаются самообразованием, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Вывод: Учреждение 100% укомплектовано педагогическими кадрами. Педагогический коллектив Учреждения зарекомендовал себя как инициативный, творческий, уровень своих достижений и достижений воспитанников педагоги доказывают, участвуя в методических и творческих мероприятиях разного уровня.

Раздел 3. Психолого-педагогические условия деятельности Учреждения

3.1 Организация деятельности психолого-педагогической службы

Согласно штатному расписанию количество специалистов службы психолого-педагогического сопровождения составляет 5 штатных единиц. Служба психолого-педагогического сопровождения представлена специалистами: 1 педагог-психолог, 0,25 учитель-дефектолог, 1 тьютор, 3 учителя-логопеда.

Цель организации деятельности психолого-педагогической службы Учреждения: психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса.
Задачи:

1. Развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) воспитанников, родителей, педагогов.

2. Обеспечение преемственности в психологическом сопровождении воспитанников.

3. Сопровождение воспитанников в условиях учреждения:

- адаптации к новым условиям обучения;

- поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития;

- формирование жизненных навыков;

- формирование навыков позитивного коммуникативного общения;

- профилактика нарушения эмоционально-волевой сферы;

- помощь в построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками; профилактика девиантного поведения;

- сопровождение одаренных воспитанников, детей «группы риска».

5. Систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе дошкольного обучения.

6. Выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии и осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи таким детям.

В Учреждении функционирует психолого-педагогический консилиум (далее по тексту - ППк), созданный приказом МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск от 19.12.2019 года №223-О, осуществляющий психолого-педагогическое сопровождение детей на протяжении всего периода обучения. Состав ППк: председатель ППк – заместитель заведующего по воспитательной работе, 1 педагог-психолог, 2 учителя-логопеда, 1 тьютор, 1 учитель-дефектолог.

3.2 Содержание психолого-педагогической работы

Цели психолого-педагогического сопровождения воспитанников:

- активное включение в образовательный процесс всех категорий воспитанников;

- построение индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников и педагогов Учреждения;

- повышение психолого-педагогической компетенции педагогов и родителей;

- своевременное выявление затруднений участников образовательного процесса.

- создание системы психолого-педагогического сопровождения по организации психологически безопасной образовательной среды.

1. Профилактическое направление - предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с

учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

2. Диагностическое направление - выявление особенностей психического развития ребенка, наиболее важных особенностей деятельности, сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных образований возрастным ориентирам и требованиям общества.

3. Консультативное направление (помощь в решении тех проблем, с которыми к специалистам обращаются воспитатели, родители).

4. Развивающее направление. Развивающая работа (индивидуальная и групповая) - формирование потребности в новом знании, возможности его приобретения и реализации в деятельности и общении.

5. Коррекционное направление. Коррекционная работа (индивидуальная и групповая) – организация работы, прежде всего с воспитанниками, имеющими проблемы в обучении, поведении и личностном развитии, выявленные в процессе диагностики.

Формы работы психолого-педагогического сопровождения

Работа с воспитанниками:

- профилактическая работа с воспитанниками с целью формирования знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья.

- выявление воспитанников группы риска (методом мониторинга), сопровождение одаренных воспитанников, находящихся под опекой, и организация индивидуальной или групповой коррекционно-развивающей работы.

- консультирование родителей, воспитателей (помощь в решении проблем). Работа с педагогами и другими работниками ДОУ.

- профилактическая работа с воспитателями. Обучение педагогов навыкам формирования адекватной Я-концепции, эмпатии, разрешения проблем, оказания психологической поддержки в процессе их взаимодействия с воспитанниками и коллегами.

- консультирование педагогов по вопросам совершенствования образовательного процесса (сопровождение индивидуальных образовательных траекторий).

- проведение семинаров, практических занятий, лекций.

Работа с родителями: консультирование родителей по созданию условий, обеспечивающих успешную адаптацию воспитанников к ДОУ; беседы, лекции, семинары, тренинги по развитию навыков общения, сотрудничества, разрешения конфликтов, в которых принимают участие родители.

На конец 2023 года детский сад посещали 18 ребенок с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – ОВЗ), из них 1 ребенок-инвалид. Из них:

- с задержкой психического здоровья – 4 детей;

- с тяжелыми нарушениями речи – 13 детей;

- обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата - 1.

Согласно заключениям территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского района (далее по тексту –ПМПК) «О создании специальных условий для получения образования обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью» в учреждении созданы и реализуются рекомендованные в заключениях специальные условия. Все обучающиеся с ОВЗ в Учреждении получают все необходимые услуги в режиме полного дня пребывания.

| | | |
|--|---|----------------------|
| Представление специальных условий образования обучающемуся с ОВЗ | Рекомендовано согласно заключениям ПМПК | Реализуется по факту |
| Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи | Для 13 детей | Для 13 детей |

| | | |
|---|---|----------------------|
| Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического здоровья | Для 54детей | Для 4 детей |
| Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата | Для 1 ребенка | Для 1 ребенка |
| Специальные методы обучения: в соответствии с программой | Для 18 ребенка | Для 18 ребенка |
| Специальные учебные пособия: в соответствии с программой | Для 18 ребенка | Для 18 ребенка |
| Организация пространства: в соответствии с ФГОС ДО | Для 18 ребенка | Для 18 ребенка |
| Осуществление общего тьюторского сопровождения | Для 2 детей | Для 2 детей |
| Направления коррекционной работы: | Рекомендовано согласно заключениям ПМПК | Реализуется по факту |
| Предоставление услуг педагога-психолога | Для 17 детей | Для 17 детей |
| Предоставление услуг учителя-логопеда | Для 18 детей | Для 18 детей |
| Предоставление услуг учителя-дефектолога | Для 4 детей | Для 4 детей |
| Дополнительные услуги согласно решению психолого-педагогического консилиума МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск» | | |

В Учреждении функционируют 2 группы комбинированной направленности, утверждены и реализуются адаптированные образовательные программы дошкольного образования на каждого ребенка с ограниченными возможностями здоровья с учетом рекомендаций ПМПК.

Коррекция развития речи детей с ОВЗ осуществляется учителем – логопедом на организованных фронтальных и индивидуальных занятиях (3 раза в неделю), коррекция психического развития осуществляется педагогом – психологом на индивидуальных занятиях (2-3 раза в неделю). Учитель-дефектолог проводит занятия с детьми с ОВЗ 3 раза в неделю.

В зависимости от возрастной группы продолжительность занятий от 10 до 30 минут. Учитель-логопед и педагог-психолог осуществляют взаимосвязь с воспитателями групп по реализации адаптированных образовательных программ.

Ежеквартально все специалисты, работающие с детьми с ограниченными возможностями здоровья, предоставляют отчет о проведенной работе, проводится анализ и необходимая коррекция планов работы (если требуется).

Для оказания психолого-педагогической, консультативной помощи родителям в учреждении функционируют Консультационный пункт, Детско-родительский клуб «Мы вместе», ежеквартально выпускается информационно–психолого–логопедическая газета для любознательных родителей «Все краски детства», проводятся психолого-логопедические недели.

3.3. Роль педагога-психолога в деятельности Учреждения

Цель работы психолога в Учреждении – сохранение и укрепление психологического здоровья детей, их гармоничное развитие в условиях Учреждения, а также оказание своевременной помощи детям, родителям и педагогам в решении психологических проблем развития, возникающих в различных жизненных ситуациях.

Задачи:

- выявление причин нарушений эмоционально - личностного и познавательного развития детей посредством диагностического обследования;
- преодоление нарушений в развитии ребенка, разработка и реализация индивидуальных коррекционно – развивающих программ
- прогноз опасных последствий той или иной сложной ситуации, если она не будет грамотно педагогически и психологически проработана
- психологическое сопровождение детей в период адаптации к Учреждению и попавших в трудные жизненные ситуации;

- психологическое сопровождение детей подготовительных групп, подготовка к школе, отслеживание динамики развития
- содействие развитию личности детей в процессе их воспитания, обучения и социализации;
- оказание консультативной помощи родителям и педагогам
- повышение психолого – педагогической культуры и компетенции взрослых, участвующих в воспитании ребенка

Деятельность педагога-психолога Учреждения направлена на всех участников образовательного процесса:

1. Оказание психологической помощи детям:
 - Психологическая диагностика
 - Развивающая работа
 - Психологическое сопровождение ребенка
2. Сотрудничество с родителями в решении психологических проблем детей:
 - Консультирование по проблемам развития
 - Информирование по итогам психологической диагностики и развивающей работы
 - Психологическое просвещение по вопросам воспитания и развития детей
3. Сотрудничество с педагогами и другими специалистами в решении психологических проблем воспитанников:
 - Консультирование и информирование педагогов по психологическим вопросам воспитания и развития;
 - Психологическое просвещение
 - Взаимодействие с другими специалистами
4. Консультирование администрации по результатам анализа данных психологического скрининга и другим вопросам.

Вывод: психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования соответствуют требованиям ФГОС ДО.

Раздел 4. Материально-технические условия деятельности Учреждения

4.1 Условия для организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей (законных представителей)

В Учреждении созданы условия для организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей (законных представителей).

У всех специалистов психолого-педагогического сопровождения имеются отдельные оборудованные помещения, приспособленные для индивидуальных, подгрупповых, групповых занятий, консультаций как с детьми, так и с родителями: <https://ds-berezka-gornopravdinsk-r86.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/materialno-tehnicheskoe-obespechenie-obrazovatel'nogo-protssesa/>

Пополнение материально-технической базы в 2023 году:

- Песочница в виде "Ромашка, Грибочик, Бабочка, Яхта, Колокольчик"
- Качалка на пружине Дельфинчик Размер 800x450x760 – 2 шт.
- Качалка на пружине Динозаврик Размер L 0,88 x B 0,47 x H 0,8 м - 1 шт.
- Качалка на пружине Катерок Размер L 0,8 x B 0,45 x H 0,75 м - 1 шт.
- Качалка на пружине Петушок Размер L 1,0 x B 0,5 x H 0,9 м - 1 шт.
- Качалка на пружине Ракета Размер: 860x418x1160 мм – 1 шт.
- Утяжелительное одеяло «Сова» - 1 шт.
- Утяжелительный жилет «Классик» 1 шт.

4.2. Условия для организации непрерывного профессионального образования педагогических работников и вспомогательного персонала

В Учреждении созданы условия для повышения уровня знаний, профессиональных компетенций педагогов.

Имеется достаточная методическая база, доступ к интернет-ресурсам, ежегодно оформляется подписка на справочную систему «Образование».

Система непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов предполагает разные формы: обучение на курсах повышения квалификации, самообразование, участие в методической работе Учреждения, участие в конкурсах различного уровня, обобщение и распространение педагогического опыта, наставничество, иное.

Методическая работа Учреждения направлена на непрерывное развитие педагогических кадров, повышение их квалификации; выявление, изучение, обобщение и распространение позитивного педагогического опыта, полноценное методическое обеспечение образовательного процесса, координацию взаимодействия Учреждения, семьи, социума в целях непрерывного, всестороннего развития детей.

В конце учебного года администрация Учреждения оценивает результативность достижений педагогов и составляет план мероприятий для организации непрерывного профессионального развития педагогов, перспективный план прохождения аттестации педагогов, прохождения курсов повышения квалификации.

Система непрерывного профессионального образования строится на основе анализа результатов учебно-воспитательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, зрелости педагогического коллектива, конкретных интересов, потребностей, запросов педагогов.

4.3 Условия для осуществления физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками и поддержки здорового образа жизни коллектива

Ведущие цели физкультурно-оздоровительной работы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительное. Из 160 воспитанников:

1 группа здоровья – 78 ребенка

2 группа здоровья – 75 ребенка

3 группа здоровья – 6 ребенка

4 группа здоровья – 0 детей

5 группа здоровья – 1 детей.

Индекс здоровья: 7,8

В учреждении созданы условия для осуществления физкультурно-оздоровительной работы: имеется 2 спортивных зала, бассейн с двумя чашами, спортивная площадка на территории детского сада, физкультурные центры во всех возрастных группах;

медицинский кабинет, логопедический кабинет, спортивный инвентарь: гимнастические коврики, скакалки, мячи футбольные и мячи детские резиновые, скамьи гимнастические, баскетбольные кольца, дуги, стойки, обручи, кегли, кольцебросы, флажки, палки гимнастические, мячи малые, кубы, гимнастическая стенка, ребристая доска, массажные дорожки, тренажеры.

Физкультурно-оздоровительная работа в Учреждении включает в себя следующие мероприятия: утренняя гимнастика, физическая культура, гимнастика после дневного сна, физкультминутки, подвижные игры, физические игры, закаливание,

дыхательная гимнастика, физкультурные досуги, упражнения между занятиями (динамическая пауза), летние забавы на прогулках.

Утренняя гимнастика проводится ежедневно инструкторами по физической культуре во всех возрастных группах.

Физкультурное занятие является основной формой организованного обучающего физкультурного упражнения. Занятия обязательны для всех детей. В группах раннего возраста физическая культура проводится 2 раза в неделю в групповом помещении. В младших и средних группах физическая культура проводится 3 раза в неделю, из них 2 раза – в зале, 1 раз в бассейне. В старших и подготовительных к школе группах занятия физической культурой проводятся 3 раза в неделю: 1 раз в зале, 1 раз - физическая культура в бассейне (плавание), 1 раз – физическая культура на открытом воздухе.

В течение учебного года реализуются профилактические мероприятия с детьми: закаливание, профилактические прививки, витаминизированное питание, организуются регулярные осмотры детей.

Вопросы оздоровления ребёнка решаются в тесном контакте с родителями. Работа с родителями – это консультирование родителей по вопросам оздоровления детей, здорового образа жизни, беседы, анкетирование, тематические родительские собрания, совместные досуги, развлечения. В групповых помещениях оформлены уголки здоровья.

Оказание медицинских услуг в Учреждении осуществляется на основании договора по медицинскому обслуживанию с Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийская районная больница".

Оборудован медицинский блок: в нем предусмотрен медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями. Имеется необходимое медицинское оборудование для проведения профилактических мероприятий.

4.4. Условия для проведения досуговых, просветительских мероприятий для граждан, заинтересованных в деятельности организации и (или) для ее партнеров

В Учреждении имеются оборудованные помещения для досуговой деятельности и просветительских мероприятий: 2 музыкальных зала, 2 спортивных зала, методический кабинет.

4.5. Обеспечение безопасности образовательного процесса

Обеспечение безопасности участников образовательного процесса направлено на сохранение жизни и здоровья, обучающихся в процессе образовательной деятельности.

Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- соблюдение и выполнение санитарно- гигиенических требований;
- охрана труда.

Для обеспечения антитеррористической безопасности в Учреждении обеспечен пропускной и внутри объектовый режим.

При въезде на территорию оборудован контрольно-пропускной пункт, центральные ворота оснащены дорожным блокиратором. При входе в здание у основного входа оборудовано помещение для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации.

Имеется наружное освещение по периметру территории, система наружного видеонаблюдения.

Для обеспечения пожарной безопасности здание оборудовано системой пожаротушения, звукового оповещения.

Материально-технические условия, созданные в учреждении, соответствуют требованиям безопасности:

- установлена автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения работников о пожаре;
- установлена система охранной сигнализации, тревожная кнопка, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации;
- установлена система СКУД и видеонаблюдения (18 наружных и 20 внутренних видеокамер, монитор);
- организован пункт охраны, охранники контролируют ситуацию как внутри учреждения, так и на территории, прилегающей к детскому саду;
- установлена прямая телефонная связь со службой пожарной охраны.

Учреждение полностью укомплектовано первичными средствами пожаротушения. Безопасность в Учреждении обеспечивается в соответствии с локальными нормативно-правовыми документами, разработаны и утверждены паспорт антитеррористической защищенности, паспорт дорожной безопасности, декларация пожарной безопасности, имеются планы эвакуации. Своевременно проводятся инструктажи о мерах пожарной и антитеррористической безопасности.

Общий уровень безопасности соответствует необходимым требованиям.

Вывод: материально-технические условия деятельности Учреждения обеспечивают безопасность и комфортность организации учебного процесса, материально-техническая база Учреждения находится в удовлетворительном состоянии.

Раздел 5. Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения

5.1. Содержательная насыщенность среды

В Учреждении имеется оборудованная развивающая предметно-пространственная среда (далее по тексту - РППС): средства обучения и воспитания, материалы (в том числе расходные), инвентарь, игровое, спортивное, оздоровительное оборудование.

Насыщенность среды обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий детей, экспериментирование с материалами, доступными детям; двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

Пространство групповых помещений организовано в виде хорошо разграниченных зон (центры, уголки), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.)

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требований, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Территория детского сада озеленена, игровые площадки оснащены необходимыми малыми архитектурными формами, имеются спортивная и спортивно – игровая площадки, огород для детей, искусственный пруд.

Участок – обязательный элемент дошкольного учреждения. Правильно спланированный и гигиенически рационально организованный участок, где дети проводят до 3 – 4 часов в теплое время года, создает благоприятные условия для гармоничного

развития. На каждом участке имеются малые архитектурные формы, беседки. Все игровые участки, разграничены зелеными насаждениями. Оборудована спортивная площадка.

5.2. Трансформируемость и полифункциональность среды

В учреждении обеспечивается возможность изменений РППС в зависимости от образовательной ситуации, в том числе меняющихся интересов и возможностей детей.

Оснащение РППС меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

РППС обеспечивает возможность разнообразного использования составляющих РППС (детская мебель, маты, мягкие модули, ширмы, в том числе природные материалы) в разных видах детской активности.

Многофункциональные материалы позволяют развивать воображение ребенка.

Развивающая среда в групповых помещениях Учреждения мобильная и динамичная. В её организации педагогами были учтены зоны ближайшего развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями ребенка, его потребностями, стремлениями и способностями. Групповые помещения педагогами поделены на Центры Развития.

- Центр Игры (социально-коммуникативное направление).
- Центр Познания (познавательное развитие).
- Центр Развития речи (речевое развитие).
- Центр Художественного творчества (художественно-эстетическое развитие).
- Центр Здоровья (физическое развитие).

В Центрах Развития расположены различные уголки, которые меняются или трансформируются. Групповое пространство спланировано педагогами так, чтобы дети могли делать самостоятельный выбор (где, с кем и чем ребенок будет заниматься) и принимать решения. Среда не ограничивает детскую инициативу, а наоборот, предоставляет возможности для проявления и для развития и реализации разнообразных идей. Разумно организованная развивающая среда способствует подготовке ребенка к жизни в стремительно меняющемся мире, формирует устойчивое стремление познавать, открывать мир и в конечном итоге - учит учиться.

5.3. Вариативность среды

РППС выступает как динамичное пространство, подвижное и легко изменяемое.

В группах обеспечивается периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

Имеющееся пространство групповых помещений (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивает свободный выбор детей, побуждает активное воображение детей, и они могут по-новому, в том числе с помощью взрослого, перестраивать игровое пространство, используя гибкие модули, ширмы, стулья и пр.

Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции.

Физкультурный и музыкальный залы. Оснащение физкультурного и музыкального залов соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач, оборудование, представленное в физкультурном и музыкальном залах, имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление залов осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.

5.4. Доступность среды

В детском саду имеется возможность свободного доступа детей к играм, игровым материалам и оборудованию, обеспечивающим разнообразные виды детской деятельности. Соответствующее расположение мебели, игрового оборудования, свободные проходы позволяют каждому ребенку беспрепятственно взять материал и организовать совместную со взрослым или самостоятельную деятельность.

РППС доступна для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность.

Обеспечен свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

5.5. Безопасность среды

Безопасность предметно-пространственной среды соответствует требованиям по обеспечению надежности и безопасности ее использования.

Все элементы соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам пожарной безопасности.

Предметы и материалы, находящиеся в помещении группы, имеют необходимые сертификационные документы, свидетельствующие о безопасности для физического здоровья детей.

РППС отвечает требованиям технике безопасности, расположение мебели и игровое оборудование соответствуют санитарным требованиям, правилам пожарной безопасности, особенностям физиологии детей. В группе вся мебель крепится к стенам и соответствует росту и возрасту детей, выполнена из натуральных материалов, что позволяет не портиться от частой влажной уборки.

Размеры используемой мебели для сидения столов соответствует обязательным требованиям. Мебель промаркирована согласно санитарным нормам.

Помещение хорошо и равномерно освещается, уровни естественного и искусственного освещения соответствуют требованиям. Помещение группы в цветовой гамме с учетом детского восприятия.

Используются игрушки, безвредные для здоровья детей, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям имеющие документы. Игрушки обрабатываются и моются постоянно. Мягкие игрушки используются в качестве дидактического материала.

Вывод: РППС содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная, безопасная, соответствует требованиям ФГОС ДО и образовательной программе.

Раздел 6. Образовательная программа. Динамика индивидуального развития воспитанников

6.1. Соответствие структуры и содержания требованиям ФГОС ДО

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года №1155, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Учреждения.

Образовательная деятельность ведется на основании федеральной образовательной программы дошкольного образования.

6.2. Воспитательный компонент программы

С 01.09.2021 детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Рабочая программа воспитания Учреждения разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, и преемственности целей, задач Примерной рабочей программой воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от «01» июля 2021 № 2/21).

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Создание единого воспитательно-образовательного пространства развития ребенка является основной целью взаимодействия Учреждения с семьей в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Работа по взаимодействию с семьей предполагает тесное сотрудничество в вопросах развития и воспитания детей.

В течение учебного года большое внимание уделялось вопросам безопасности и профилактике детского травматизма, проводилась разъяснительная работа, ознакомление родителей с памятками по безопасности детей, освещение вопросов по безопасности на родительских собраниях, размещение информации для родителей на официальном сайте учреждения.

В течение года функционировал детско-родительский клуб «Мы вместе» в соответствии с Положением о родительском клубе, планом работы.

Цель работы клуба: установление сотрудничества детского сада и семьи в вопросах преемственности воспитания детей дошкольного возраста, посещающих дошкольное образовательное учреждение и планирующих посещать, создание системы психолого-медико-педагогического сопровождения родителей в процессе образования ребенка в период дошкольного детства.

Задачи:

- повышение психолого-педагогической культуры родителей;
- выявление положительного опыта семейного воспитания;
- установление доверительных отношений между родителями и дошкольным образовательным учреждением;

- обогащение детско-родительских взаимоотношений, при проведении совместных мероприятий, уделяя особое внимание пропаганде здорового образа жизни, профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;

- популяризация деятельности дошкольного образовательного учреждения среди родительской общественности.

Все мероприятия по плану работы выполнены в полном объеме, информация размещена на сайте детского сада.

По результатам анкетирования в декабре 2022 года по выявлению степени удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг составила 99%.

Основными направлениями воспитательной работы являются: гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание, спортивно-оздоровительное, художественно-эстетическое, работа с одаренными детьми.

6.3. Специфика НОД

Количество и продолжительность НОД организуются в соответствии с инструктивно-методическим письмом "О гигиенических требованиях к максимальной нагрузкой на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения" от 14.03.2000г. № 65/23-16, с учетом СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологических требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, учитываются возрастные и индивидуальные особенности воспитанников групп.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня, в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда).

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности.

Максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах - трех.

Продолжительность учебных занятий в младшей и средней группах - не более 10-15 минут в старшей - не более 20-25 минут, а в подготовительной - 25-30 минут.

В середине занятий проводится физкультминутка.

Перерывы между занятиями не менее 10 минут.

Занятия детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня проводятся после дневного сна, но не чаще двух-трех раз в неделю.

Длительность этих занятий - не более 30 минут, и, если они носят статический характер, в середине занятия проводится физкультминутка. Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда).

Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организована непрерывная образовательная деятельность по физическому развитию детей на открытом воздухе. Ее проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

6.4. Наличие диагностического инструментария программы с административным контролем качества

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и дальнейшего планирования образовательной работы проводилась оценка индивидуального развития детей.

Педагогическая диагностика (мониторинг) освоения образовательной программы проводится педагогами на основе наблюдения, беседы и анализа продуктов детских видов деятельности 2 раза в год: первичный в начале учебного года-октябрь, итоговый - апрель. В начале учебного года (в течении октября) проводится основная первичная диагностика: выявляются стартовые условия (исходный уровень развития), определяются достижения ребенка к этому времени, а также проблемы развития, для решения которых требуется помощь воспитателя.

На основе этой диагностики воспитателем, в сотрудничестве с педагогом-психологом, учителем-логопедом, инструктором по физическому воспитанию (то есть определяются проблемные сферы, мешающие личностному развитию ребенка, а также выделяются его достижения и индивидуальные проявления, требующие педагогической поддержки), определяются задачи работы и проектируется образовательный маршрут ребенка на год.

В конце учебного года (в апреле) проводится основная итоговая диагностика, по результатам которой оценивается степень решения педагогами детского сада поставленных задач и определяются перспективы дальнейшего проектирования педагогического процесса с учетом новых задач развития данного ребенка. С детьми раннего возраста (от 1 года 4 месяцев до 2 лет) проводится диагностика нервно-психологического развития (К.Л. Печоры и Г.В. Пантюхиной) 1 раз в год, в апреле.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

Источниками информации являются: ребенок, группа детей, педагоги, специалисты.

Результаты освоения программного материала по образовательным областям воспитанниками в 2022-2023 учебном году

| Уровень | «Физическое развитие» | «Социально-коммуникативное развитие» | «Познавательное развитие» | «Речевое развитие» | «Художественно-эстетическое развитие» | Итого |
|-----------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------------------|-------|
| Высокий уровень | 74% | 64% | 52% | 50% | 74% | 63% |
| Средний уровень | 26% | 31% | 40% | 40% | 26% | 33% |
| Низкий уровень | 0% | 5% | 8% | 10% | 11% | 4% |

Вывод: Образовательную программу в 2023 году освоили 96% детей. Стабильные результаты освоения образовательной программы воспитанниками свидетельствуют о достаточном уровне качества образовательного процесса и созданных условий в Учреждении.

Раздел 7. Управление развитием. Функционирование ВСОК ДО

7.1. Компетентность субъектов ВСОК ДО

Целью внутренней системы оценки качества образования в образовательном учреждении является установление соответствия образовательной деятельности ФГОС ДО. Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

В Учреждении утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования (приказ 214-О от 08.10.2021 года). Используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга (управленческий, методический, педагогический, контроль состояния здоровья детей).

Система качества дошкольного образования в учреждении рассматривается как система контроля внутри учреждения, которая включает в себя интегративные качества:

- качество методической работы;
- качество воспитательно- образовательного процесса;
- качество взаимодействия с родителями;
- качество работы с педагогическими кадрами;
- качество развивающей предметно – пространственной среды.

Организационная структура Учреждения, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя педагогический коллектив, администрацию, педагогический совет и общее собрание работников Учреждения, рабочую группу по сбору и обработке полученной информации в Учреждении. Компетентность субъектов ВСОКО ДО регламентируется Положением о внутренней системе оценки качества образования, утв. приказом №214-О от 08.10.2021 года.

Педагогический коллектив Учреждения:

- два раза в год проводит самоанализ качества содержания образовательной деятельности Учреждения путем педагогической и психологической диагностики (с использованием индивидуальных карт развития ребенка или сводной таблицы по освоению детьми ООП ДО по пяти образовательным областям);
- проводит самооценку профессиональной квалификации и качества педагогической работы;
- проводит социологический опрос родителей (законных представителей) на предмет определения качества образования в Учреждении;
- готовит отчет о результатах педагогической и психологической диагностики.

Администрация Учреждения:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО ДО, утверждает их приказом заведующего Учреждения и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ООП ДО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне Учреждения;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в Учреждении;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО ДО.

Педагогический совет и общее собрание работников Учреждения:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в Учреждении;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества образования.

Рабочая группа Учреждения является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития Учреждения. Содержание ее деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы организации, закрепляется планом-графиком работы и приказом заведующего. Состав членов рабочей группы набирается на добровольной основе из числа работников Учреждения. Форма отчетности определяется членами рабочей группы и согласовывается с заведующим Учреждения. Срок действия рабочей группы определяется содержанием плана-задания.

Служба прекращает функционирование после отчета на педагогическом совете или педагогическом совещании (планерке) об итоговых результатах своей деятельности.

Рабочая группа:

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в Учреждении;
- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в Учреждении;
- составляет итоговые отчеты о состоянии качества образования в Учреждении (самообследование Учреждения).

7.2. Организация ВСОКО ДО

Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства Российской Федерации в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).

Показатели и листы оценивания, по которым организуется ВСОК ДО представлены в приложении №1 к данному положению. Листы оценки заполняются на единой региональной электронной платформе.

Обязательной процедурой оценки качества дошкольного образования являются самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы педагогов и заведующего Учреждения (по анкетам).

Процедура проведения ВСОК ДО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете и общем собрании коллектива Учреждения;
- выявление влияющих на качество факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных (разработка плана /или программы развития Учреждения).

Результаты оценки оформляются в оценочных листах, схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

Результаты анализа данных ВСОК ДО используются для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.

7.3. Интеграция диагностического инструментария программы с административным контролем качества

Для осуществления процедуры ВСОК ДО составляется план ее функционирования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители.

План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности на учебный год.

В течение года осуществлялись комплексная, тематическая проверки; оперативный, предупредительный контроль; мониторинг образовательной деятельности в соответствии с годовыми задачами, приоритетным направлением работы Учреждения. В качестве источника данных для оценки качества образования используются: анкетирование, социологические опросы, отчеты педагогов, результаты аналитической деятельности. С

целью повышения эффективности воспитательно – образовательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию необходимую для принятия управленческих решений. Самооценка профессиональной квалификации и качество работы педагогов является обязательной процедурой оценки качества дошкольного образования.

Администрация учреждения контролирует выполнение педагогами рекомендаций, полученных по итогам контроля.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах, совещаниях при заведующем.

С помощью тестов, анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в образовательных услугах. Ежегодно изучая уровень удовлетворенности родителей работой Учреждения, корректируются направления сотрудничества с ними. \

96% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе.

В соответствии с проведенным мониторингом качества образовательной деятельности в 2023 году получены сведения о достаточной работе педагогического коллектива по всем показателям мониторинга. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал эффективную работу педагогического коллектива по всем показателям.

7.4. Использование результатов внешних диагностик в корректировке содержания программы

В 2023 году проведена независимая оценка качества образования Учреждения.

Общий рейтинг организации

| | |
|----------|---------------------------|
| Год | 2023 |
| Балл | 89.04 из 100 |
| Значение | «отлично» (81-100 баллов) |

Всего приняло участие в анкетировании: 100 респондентов.

В том числе:

- обращались к информации, размещенной на информационных стендах в помещениях организации: 78
- обращались к информации, размещенной на официальном сайте организации: 59
- пользовались какими-либо дистанционными способами взаимодействия с организацией (телефон, электронная почта, электронный сервис (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам), раздел "Часто задаваемые вопросы", анкета для опроса граждан на сайте и прочие.): 67
- являются лицом, или представителем лица, имеющего установленную группу инвалидности: 7

Результаты анкетирования:

| Критерий | Описание | Значение | Среднее | Максимум |
|------------|---|----------|---------|----------|
| Критерий 1 | Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность | 98.5 | 93.6 | 100,00 |
| Критерий 2 | Комфортность условий осуществления образовательной деятельности | 97 | 93.9 | 70,00 |
| Критерий 3 | Доступность услуг для инвалидов | 55.8 | 61.9 | 100,00 |
| Критерий 4 | Доброжелательность, вежливость и | 96.8 | 97.6 | 100,00 |

| | | | | |
|------------|--|------|------|--------|
| | компетентность работников | | | |
| Критерий 5 | Удовлетворенность качеством образовательной деятельности | 97.1 | 96.9 | 100,00 |

Учреждение получило 89.04 из 100 максимально возможных баллов. Согласно интерпретации сайта bus.gov.ru, значение «отлично» (81-100 баллов).

По итогам оценки отмечается высокий процент размещения актуальной информации на информационных стендах и официальном сайте организации. Рекомендуется поддерживать в актуальном и полном состоянии информацию на сайте и стендах организации.

Рекомендуется обеспечить наличие на территории, прилегающей к организации и в ее помещениях: оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами), наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов, наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие сменных кресел-колясок, наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

Результаты анкетирования размещены на сайте Оператора по адресу: <http://noko.mipnv.ru>

7.5. Учет целевых ориентиров программы в разработке мер содействия преемственности дошкольного и начального общего образования, в т. ч. формирования у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования

Организация работы по преемственности в Учреждении в 2023 году осуществлялась на основании составленного плана совместной деятельности с МБОУ ХМР «Начальная школа п. Горноправдинск». Мероприятия плана выполнены в полном объеме, целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования достигнуты.

Воспитанники подготовительных групп показали достаточный уровень готовности к школьному обучению.

Вывод: продолжать совершенствовать работу по функционированию внутренней системы оценки качества образования в Учреждении.

Выводы:

По результатам самообследования можно сделать вывод, что Учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Представленные в отчете о результатах самообследования Учреждения сведения позволяют сделать вывод об удовлетворительном уровне обеспечения организационных, кадровых, материально-технических, методических, информационных условий организации образовательного процесса в МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск» в 2023 году.

В 2024 году перед коллективом стоят следующие задачи:

1. С целью повышения качества образовательной деятельности в учреждении, построения индивидуального плана профессионального развития педагогических работников провести индивидуальную диагностику профессиональных дефицитов.
2. Продолжить работу по функционированию внутренней системы оценки качества образования в учреждении в соответствии с ФГОС ДО.

3. По результатам анализа работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, продолжать проводить профилактическую противэпидемиологическую, санитарно-просветительную работу, создать максимальные условия для оздоровления детей.
4. Продолжать работу по обогащению развивающей предметно - пространственной среды Учреждения с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО.

**Показатели деятельности МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка» п. Гонноправдинск»
за 2023 год**

| № п/п | Показатели | Единица измерения (человек/%) |
|-------|---|-------------------------------|
| 1 | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 160 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 160 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 39 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3-8 лет | 121 |
| 1.4 | Численность /удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 160/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 160/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 18/11% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 18/11% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 18/11% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 18/11% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 24 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 28 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 23/82% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 20/71% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 5/18% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 5/18% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 16/57% |
| 1.8.1 | Высшая | 3/11% |
| 1.8.2 | Первая | 13/46% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1/3% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 4/13% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0/0% |

| | | |
|--------|--|---------|
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3/10% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 29/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 29/100% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной организации | 1/6 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | - |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | да |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |

Приложение 2

**Муниципальный компонент показателей отчета о самообследовании за 2023г.
МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»**

Раздел 1. Образовательный процесс

| Наименование показателя | Измеритель |
|--|-------------------|
| Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 160 |
| - в режиме 12-ти часового пребывания детей (7- 19 часов) | 160 человек |
| - в режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| Численность воспитанников, осваивающих ООП ДОО в режиме семейных групп (при наличии) | 0 человек |

| | |
|---|---|
| Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 160 человек/100% |
| - в режиме 12-ти часового пребывания детей (7- 19 часов) | 160 человек/100% |
| - в режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| - в режиме круглосуточного пребывания | 0 человек |
| Численность/удельный вес численности воспитанников с ОВЗ в общей численности воспитанников, в отношении которых реализуются программы коррекционной работы и (или) адаптированные программы в составе ООП | 18 человек/11% |
| Численность/удельный вес численности воспитанников с ОВЗ в общей численности воспитанников, в отношении которых реализуется: | |
| - АООП для детей с РАС | 0/0% |
| - АООП для детей с ТНР | 13 человек/46% |
| - АООП для детей с ЗПР | 4 человека/ 22% |
| - АООП для слабослышащих детей | 0/ 0 % |
| - АООП для слабовидящих детей | 0 /0% |
| -АООП для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата | 1 человек/4% |
| Общее количество групп в ДОУ | 8 |
| Количество/ доля групп общеразвивающей направленности | 6/75% |
| - для воспитанников 4-5-ти лет | 1 единиц/22% |
| - для воспитанников 5-6-ти лет | 1 единиц/11% |
| - для воспитанников 6-7-ми лет | 3 единиц/22% |
| Количество/ доля групп комбинированной направленности | 2/22% |
| - для воспитанников 4-5-ти лет | 0 |
| - для воспитанников 5-6-ти лет | 0 |
| - для воспитанников 6-7-ми лет | 2 единиц/25 % |
| Количество/ доля групп компенсирующей направленности | 0 |
| - для воспитанников 4-5-ти лет | 0 |
| - для воспитанников 5-6-ти лет | 0 |
| - для воспитанников 6-7-ми лет | 0 |
| Количество/ состав групп по присмотру и уходу (при наличии) | 0 |
| Динамика структуры распределения групп по итогам реализации ООП ДО/ АООП ДО | 6/2 |
| Организация сектора дополнительного образования в ДОУ (при наличии) | Отсутствует |
| Профиль платных образовательных услуг в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ (при наличии) | Отсутствуют |
| Профиль услуг по присмотру и уходу | Предоставляются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 34 ст. 2) |

Раздел 2. Кадровые условия реализации ООП ДО

| Наименование показателя | Измеритель |
|--|-------------|
| Наличие/ отсутствие незакрытых вакансий: | Отсутствуют |
| - административных работников | нет |
| - педагогических работников | нет |
| - дефектолога | нет |
| - логопеда | нет |
| - инструктора по физической культуре | нет |
| - музыкального работника | нет |
| - педагога-психолога | нет |
| - учебно-вспомогательного персонала | нет |
| - административно-хозяйственных работников | нет |

| | |
|---|--|
| Соответствие комплектации работников требованиям ФГОС ДО, Порядку реализации основных общеобразовательных программ, СанПиН | да |
| Соотношение «педагогический работник/воспитанник» (для нормотипичных детей) | 1/6 |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих звания | 2/6% |
| - Почетный работник | 2/6% |
| - Отличник труда | 1% |
| Численность/удельный вес численности/ динамика численности педагогических работников, имеющих | 13/43%/0 |
| - правительственные награды | 0 человек/%/0 |
| - отраслевые награды | 4 человека/14%/0 |
| - награды/ поощрения регионального уровня | 9 человек /32%/0 |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 23/96% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 20/71% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, аттестованных на соответствие занимаемой должности | 11/39% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая | 16/57% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| – до 5 лет | 1/3% |
| – свыше 30 лет | 4/13% |
| Деятельность администрации ДОУ по непрерывному адресному профессиональному развитию педагогических и иных работников, задействованных в реализации ООП ДО/ АООП ДО | 12/18 Курсы повышения квалификации: ООП ДО – 100%, АООП ДО – 100% |
| Наличие/ организационная модель деятельности методической службы ОУ | Имеется/Методический совет, Положение о Методическом совете, утв. приказом № 214-О от 22.12.2016г. |
| Количество/ профиль наставнических пар, сформированных за подотчетный период ¹ | 0/нет Согласно Положению о наставничестве, утв. приказом № 137-О от 28.09.2018г. |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, соответствующих по уровню квалификации и актуальной подготовке уровню реализуемой образовательной программы | 28/100% |
| Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой | 29/37% |

¹ Образец: Педагог А (стаж, категория, опыт, признанный в сообществе) – Педагог Б (стаж, категория, проф.дефицит). Смысл наставнической пары – восполнение профессионального дефицита. После фиксации наставнических пар, прокомментируйте их эффективность (восполнен или нет дефицит); укажите, кто «принимает» результаты работы наставнической пары

| | |
|---|---------|
| в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, повысивших квалификацию по вопросам воспитательной компоненты ДОУ | 28/100% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, повысивших квалификацию по вопросам инклюзии | 12/40% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, включенных в кадровый резерв руководителей ОО | 2/7% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших индивидуальную диагностику профессиональных дефицитов, в общей численности педагогических работников | 0/0% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, в отношении которых разработан и реализуется индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) | 0/0% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, привлеченных за подотчетный период к руководству сетевыми проектными группами | 0/0% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства (с указанием мероприятий) | 0/0% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, результативно участвующих в (далее – различные муниципальные проекты) | 10/30% |
| - Муниципальная инновационная площадка «Патриотическое воспитание» | 10/36% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих профессиональный блог на (указать платформу) | 0/0% |

Раздел 3. Психолого-педагогические условия

| Наименование показателя | Измеритель |
|---|--|
| Количество педагогов-психологов в штатном расписании ДОУ | 1 |
| Соответствие психолого-педагогических условий пункту 3.2. требований ФГОС ДО | Соответствуют |
| Наличие и организационная модель деятельности психолого-педагогической службы ДОУ | Имеется, служба психолого-педагогического сопровождения представлена специалистами: 1 педагог-психолог, 0,25 учитель-дефектолог, 1 тьютор, 3 учителя-логопеда. |
| Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с воспитанниками, родителями | Имеется, Ссылка |
| Направления и формы психолого-педагогического сопровождения воспитанников: | |
| - оказание психологической помощи детям: | Психологическая диагностика Развивающая работа Психологическое сопровождение ребенка |
| Участие (направления и формы) педагога-психолога в обеспечении безопасности и вариативности образовательной среды ДОУ | Диагностика для определения безопасности и комфортности образовательной среды |
| Профиль мероприятий, курируемых педагогом-психологом в ходе реализации ООП/ АООП (качественные характеристики) | Установление целесообразного, гибкого и эффективного режима дня; создание безопасной предметно-развивающей среды; сохранение и укрепление психологического |

| | |
|--|---|
| | здоровья детей. |
| Раздел 4. Взаимодействие с семьей | |
| Наименование показателя | Измеритель |
| Наличие и состав комиссий Управляющего совета ДОУ | Отсутствует |
| Наличие, направления деятельности Совета родителей | Имеется, регламентируется Положением о Совете родителей, утв. приказом № 122-О от 08.08.2018г. Направления: содействие администрации по вопросам: - совершенствования условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности; - защиты законных прав и интересов обучающихся; - проведения мероприятий в образовательной организации, иное. |
| Иные формы вовлечения родителей (клубы, мастерские и др.) в образовательную деятельность ДОУ | Родительский клуб «Мы вместе» |
| Система учета интересов родителей при разработке части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений | В соответствии в Порядком учета мнения совета родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников (утв. приказом №122-О от 08.08.2018) |
| Удовлетворенность родителей услугами присмотра и ухода | 99% |
| Удовлетворенность родителей образовательными услугами | 99% |
| Система информирования родителей о деятельности ДОУ, его групп | Сайт ОУ, родительские чаты, соц. сеть «ВКонтакте», информационные стенды |
| Система взаимодействия с родителями по вопросам индивидуального развития ребенка | <u>Положение о консультационном пункте для родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста, утв. приказом 185-О от 20.11.2020 г.</u> |
| Работа с жалобами и обращениями | Положение о порядке рассмотрения обращений граждан», утв. приказом № 122-О от 08.08.2018г. Обращения от граждан в 2022 году в ОУ не поступали. |

Раздел 5. Развивающая предметно-пространственная среда

| | |
|---|---|
| Наименование показателя | Измеритель |
| <i>Содержательная насыщенность среды. Наличие материалов, оборудования, предметно-пространственных и инфраструктурных решений, обеспечивающих:</i> | Имеется РППС: средства обучения и воспитания, материалы (в том числе расходные), инвентарь, игровое, спортивное, оздоровительное оборудование и др. |
| - игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, их экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой) | Имеются |
| - двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях | Имеются |
| - эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением | Имеются |
| - возможность личностного и творческого самовыражения детей | Имеются |
| <i>Трансформируемость и полифункциональность среды. Пригодность мебели, предметно-пространственных и инфраструктурных решений для:</i> | Обеспечивается возможность изменений РППС в зависимости от образовательной ситуации, в том числе меняющихся интересов и возможностей детей. |
| - разнообразного использования во время режимных моментов, | Соответствует |

| | |
|--|---|
| игры, прогулок, проведения занятий НОД и др. | |
| - применения предметов-заместителей в детской игре | Соответствует |
| <i>Вариативность среды.</i> Пригодность игровых средств, оборудования, иллюстративно-раздаточного материала и т.п. для: | Обеспечивается периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей. |
| - обеспечения свободного выбора воспитанниками предмета и средств деятельности | Соответствуют |
| - периодической сменяемости игрового материала, взаимодополняемости и обновления | Соответствуют |
| <i>Доступность среды.</i> Наличие возможностей для: | Имеется возможность свободного доступа детей к играм, игровым материалам и оборудованию, обеспечивающим разнообразные виды детской деятельности. |
| - для присмотра и ухода, образования воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, включая их свободный доступ к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности | Имеется |
| - поддержания сохранности и исправности игровых материалов и оборудования | Имеется |
| <i>Безопасность среды,</i> соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования, включая: | Безопасность РППС соответствует требованиям по обеспечению надежности и безопасности ее использования. |
| - соответствие оснащения среды СанПиН (отдельные данные по производственному контролю) | Соответствует, имеются сертификаты качества |
| - соответствие режима образовательной деятельности СанПиН | Соответствует СанПиН, Положение о режиме проведения непосредственно образовательной деятельности, утв. приказом № 122-О от 08.08.2018г. |
| - отсутствие фактов психического давления и иных деструктивных проявлений взаимодействия взрослых и воспитанников, приносящих вред их нравственному и психическому здоровью | Отсутствуют |

Раздел 6. Образовательная программа

| Наименование показателя | Измеритель |
|--|---|
| ООП ДО, реализуемые в ДОУ | Федеральная образовательная программа дошкольного образования |
| Целевой ООП ДО содержит описание целевых ориентиров развития воспитанников по возрастным группам и согласно направлениям индивидуальной работы | да |
| Содержательный раздел ООП ДО включает краткую характеристику 5-ти направлений образовательной деятельности: - социально-коммуникативное развитие - познавательное развитие - речевое развитие - художественно-эстетическое развитие - физическое развитие | да |
| В содержательном разделе ООП ДО представлена программа коррекционной работы для инклюзивного образования воспитанников с ОВЗ (при наличии инклюзивной практики) | да |
| В содержательном разделе ООП ДО кратко описаны вариативные формы, способы, методы и средства реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов | да |
| Содержательный раздел ООП ДО представлен <i>рабочими</i> | |

| | |
|--|----|
| <i>программами возрастных групп ДО, которые включают:</i> | |
| - программы НОД | да |
| - парциальные программы | да |
| - описание образовательного потенциала режимных моментов | да |
| - спецификацию диагностического инструментария для мониторинга воспитанников | да |
| - диагностический инструментарий для мониторинга воспитанников | да |
| - шаблоны аналитических документов по итогам мониторинга воспитанников | да |
| - диагностические карты индивидуального развития воспитанников | да |
| В программах НОД, парциальных программах обозначены и детализированы реализуемые ими направления: - социально-коммуникативное развитие - познавательное развитие - речевое развитие - художественно-эстетическое развитие - физическое развитие | да |
| Содержательный раздел ООП ДО включает программу воспитательных мероприятий с учетом программы воспитания ООП ДОО и календарного плана воспитательной работы ООП ДО | да |
| В содержательном разделе ООП ДО охарактеризованы особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников | да |

Раздел 7. Управление развитием и обеспечение функционирования ВСОКО

| Наименование показателя | Измеритель |
|---|---|
| Актуальность портфеля компетенций членов управленческой команды; соответствие выполняемых трудовых функций профессиональному стандарту руководителя общеобразовательной организации | Соответствуют профессиональным стандартам руководителя, компетенции актуальны. |
| Саморазвитие управленческих навыков. Использование доступных ресурсов профессионального роста, включая «горизонтальное обучение». | Курсы повышения квалификации, самообразование. |
| Управление имиджем ДОУ; организация работы с СМИ; деятельность в социальных сетях и др. | Официальный сайт Учреждения , аккаунт в ВКонтакте |
| Привлечение сторонних ресурсов для развития ДОУ | Предоставление помещения по договору аренды нежилого помещения № 4 от 29.12.2023г. для реализации услуг дополнительного образования. |
| Соответствие структуры распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников; ее соответствие задачам развития ДОУ | Соответствует, регламентируется Положением о стимулирующих выплатах, утв. приказом № 185-О от 31.08.2021 года. |
| Эффективность кадровой политики: подбор и развитие кадров в соответствии с целями и задачами развития ДОУ, а также в соответствии с особенностями воспитанников ДОУ. | Кадровый состав детского сада укомплектован 100%. Имеются локальные акты: - «Положение о порядке замещения должностей педагогических работников», утв. приказом № 251-О от 14.12.2022г. - «Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности», утв. приказом ОУ № 16-О от 29.01.2020 г. |

| | |
|---|--|
| | - «Положение о наставничестве», утв. приказом № 137-О от 28.09.2018г. |
| Укомплектованность ВСОКО локальными нормами | Положение о внутренней системе оценки качества образования, утв. приказом №214-О от 08.10.2021 года |
| Соблюдение коллективом ДОУ требования ФГОС ДО о недопустимости использования целевых ориентиров в организации ВСОКО, в т. ч. оценки как итогового, так и промежуточного уровня развития детей. | Соблюдается, в соответствии с ФГОС ДО |
| Синхронизация административного контроля с процедурами ВСОКО | Мероприятия ВСОКО ДО являются составной частью планирования деятельности на учебный год. |
| Соответствие диагностического инструментария реализации ООП/ АООП ДО целевым ориентирам | да |
| Целевые ориентиры служат основанием | |
| - анализа профессиональной деятельности работников ДОУ | да |
| - взаимодействия с семьями воспитанников | да |
| Учет целевых ориентиров в разработке мер содействия преемственности дошкольного и начального общего образования, в т. ч. формирования у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (при наличии соответствующих групп воспитанников) | Учитывается, имеется план совместной деятельности с МБОУ ХМР «Начальная школа п. Горноправдинск». |
| Прохождение внешних мониторинговых исследований и использование их результатов в принятии управленческих решений | В 2023 году проведена независимая оценка качества образования Учреждения. Результаты анкетирования размещены на сайте Оператора по адресу: http://noko.mipnv.ru |